ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Техника речи телеведущего»

1. Целью изучения дисциплины является:
формирование у студентов навыков хорошей и правильной речи, отработка техники, включающая тренировку и постановку дыхания, голоса, артикуляции, ритмики, интонации и других параметров произношения.
Для достижения цели ставятся **задачи**:
1.дать студентам теоретические и практические знания о правилах построения речи, технических речевых характеристиках;
2.формировать правильное произношение;
3.тренировать голос, дыхание, артикуляцию другие приемы;
4.обучить навыкам публичной речи, выступлению в прямом эфире.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:
Дисциплина «Техника речи телеведущего» (Б1.В.ДВ.04.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1. Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе во 3 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-1	Способен к сбору, подготовке и представлению актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.1. Работает над сбором, проверкой и анализом информации. ПК-1.2. Выбирает актуальные темы и проблемы для публикации. ПК-1.3. Работает над созданием текстов на актуальные темы.	**Знать:** способы и критерии сбора, проверки и анализа информации. **Уметь**: выбирать актуальные темы и проблемы для публикации. **Владеть:** способами и приемами создания текстов на актуальные темы.
ПК-4	Способен к анализированию, оцениванию и редактированию медиатекстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК- 4.1. Работает над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов. ПК- 4.2. Проводит анализ и оценивает медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов. ПК- 4.3. Работает над усовершенствованием навыков редактирования медиатекстов разных типов.	**Знать:** принципы работы над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов **Уметь**: проводить анализ и оценивать медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов **Владеть:** навыками работы над усовершенствованием редактирования медиатекстов разных типов

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы – 108 академических часа. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия - 18 академических часов, практические занятия - 18 академических часов, самостоятельная работа - 45 часов, контроль самостоятельной работы – 27. Форма промежуточной аттестации - **зачет**.

5. Разработчик: Токова Астанда Руслановна, к.ф.н., доцент.